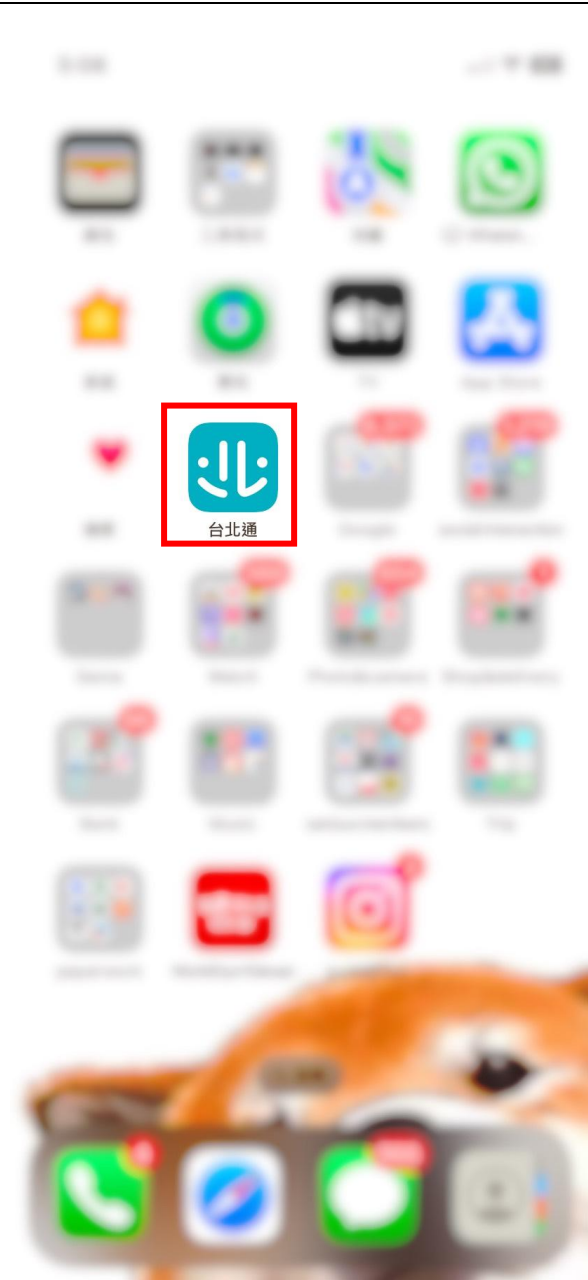


台北通 App 虛擬員工服務證簡易驗證操作步驟

開啟台北通 APP 並點選卡證，虛擬員工服務證即會顯示於卡證頁面。

1. 開啟台北通 APP



2. 點選卡證



3. 卡證頁面即會顯示員工服務證



***補充資料：台北通 App 如何開通虛擬員工服務證**

於台北通 APP 卡證頁面點選右上角  圖示新增員工服務證卡片。

1. 於台北通 APP 卡證頁面點選右上角圖示新增卡證



2. 選擇新增臺北市府員工服務證



3. 勾選同意個資使用說明

究分析，包含依您授權存取之第三方網站或應用程式的要求，將個人資料提供予該服務機關。

四、申辦單一識別服務會員(以下簡稱本服務會員)亦將作為本府所屬機關(含所屬機關(構)、學校暨臺北大眾捷運股份有限公司)提供服務之身分，當您選擇以服務會員存取臺北市府各式服務時，即表示您接受並同意由各服務機關依其服務所需，存取您在服務會員的個人資料。如您未於申辦服務會員填寫該服務所需的個人資料時，可能無法完整使用該項服務。

五、您得隨時於「個人資料」功能中查閱、補充、更正您的個人資料(修改姓名者須向本府提出申請)，如欲刪除帳號或行使個人資料保護法第3條的其他權利(請求製給複製本、請求停止蒐集或處理或利用等)，請洽(02)27208889#8585。您得自由選擇是否提供個人資料，但如所提供之資料不正確或不完整，可能無法獲得您所需的服務。

☒ 本人已詳閱並同意以上條款個資使用聲明

下一步

4. 即完成卡證開通，員工服務證會顯示於卡證頁面

